

Принят на общем собрании
работников муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №62 «Золотой улей»
Старооскольского городского округа
протокол №3 от «30» января 2023 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №62 «Золотой улей»
Старооскольского городского округа
на 2022 – 2024 г.г.**

От работодателя:

Заведующий
МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»
Т.И. Безбородых
«01» февраля 2023 года



От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»
Павлова Т.И. Павлова
«01» февраля 2023 года

Отметка отдела труда

администрации Старооскольского городского округа

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР	
зарегистрирован в отделе по труду и социальному партнерству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа Селгородской области	
Дата: « 30 » 01 2023 г.	
Регистрационный №	42-03-10/72
Подпись	
ответственного лица	

ПРИНЯТО

общим собранием работников
МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»
протокол от 30.01.2023г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»
от 30.01.2023г.
№15

**Приложение №2
к коллективному договору
МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»
на 2022-2024 гг.**

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 «Золотой улей» Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 «Золотой улей» Старооскольского городского округа, реализующего программы общедоступного и бесплатного образования (далее – дошкольная образовательная организация) Старооскольского городского округа, и применяется в отношении работников, участвующих в реализации названных программ.

1.2. Положение составлено на основании нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ;

- Постановление правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» (в ред. Постановлений Правительства Белгородской области от 06.04.2015г. №122-пп, от 20.02.2017г. №71-пп, от 13.03.2018г. №66-пп, от 16.07.2018г. №266-пп, от 25.02.2019г. №88-пп, от 23.11.2020г. №477-пп, от 26.12.2022 г. №814-пп);

- постановления главы администрации Старооскольского городского округа от 30 мая 2014 года №1770 «О внедрении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования»,

1.3. Система оплаты труда работников дошкольной образовательной организации устанавливается: коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

1.4. Финансовое обеспечение оплаты труда в дошкольной образовательной организации осуществляется за счет следующих источников:

- областной бюджет;
- местный бюджет;
- средства от приносящей доход деятельности.

Оплата замены за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) в ДОУ производится путем деления базового оклада (с учетом поправочного коэффициента на контингент в группе замены) на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов замены в месяц.

2. Формирование фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации

2.1. Формирование фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации рассчитывается по формуле:

$ФОТ\text{ общ} = ФОТ\text{ пп} + ФОТ\text{ пр.пер.}$, где

ФОТ_{пп} - фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТ_{пр.пер.} - фонд оплаты труда прочего персонала.

2.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласно постановлению Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях», из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда, с учетом поправочного коэффициента на отдельные малокомплектные дошкольные образовательные организации.

Формула для расчета:

$ФОТ\text{ пп} = N \times K \times D \times U$, где

N - норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

K - поправочный коэффициент для дошкольной образовательной организации, устанавливаемый нормативным правовым актом Правительства Белгородской области на переходный период для отдельных малокомплектных дошкольных образовательных организаций (при отсутствии коэффициента - 1);

D - доля фонда оплаты труда в нормативе на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

U - количество обучающихся в дошкольной образовательной организации.

2.3. Фонд оплаты труда прочего персонала формируется в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников

дошкольной образовательной организации, обеспечивающей государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, но за счет средств бюджета Старооскольского городского округа на текущий финансовый год.

Фонд оплаты труда прочего персонала не входит в норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденный постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях».

2.4. Формирование общего фонда оплаты труда прочего персонала по дошкольной образовательной организации на очередной финансовый год осуществляется по формуле:

$ФОТ_{пр.пер} = ФОТ_{б} + ФОТ_{ст} + ФОТ_{ц} + ФОТ_{отп}$, где

ФОТ_б - базовый фонд оплаты труда прочего персонала (фонд оплаты труда по базовым окладам всех категорий работников и фонд специальных гарантированных надбавок всех категорий работников);

ФОТ_{ст} - стимулирующий фонд оплаты труда;

ФОТ_ц - централизованный фонд стимулирования заведующего дошкольной образовательной организацией, который составляет до 15 процентов от общего фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего), без учета ФОТ_{отп}.

В дошкольной образовательной организации формируется дополнительный фонд для оплаты замены работников, уходящих в отпуск, оплаты праздничных дней.

ФОТ_{отп} - фонд оплаты труда на замену отпусков рассчитывается от заработной платы с учетом действующих нормативных документов следующим категориям работников: помощник воспитателя, заведующий, медицинский персонал, повар, шеф-повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды, подсобный рабочий, кладовщик, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, делопроизводитель, дворник, уборщик служебных помещений.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда прочего персонала определяется по формуле:

$ФОТ_{ст} = ФОТ_{б} \times Ш$, где

Ш - стимулирующая доля ФОТ прочего персонала.

Рекомендуемый диапазон Ш - от 20 до 70 процентов. Значение Ш определяется дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования заведующего дошкольной образовательной организации

3.1. Дошкольная образовательная организация формирует централизованный фонд стимулирования заведующего в размере до 15 процентов от фонда оплаты

труда прочего персонала (базового и стимулирующего), без учета ФОТотп дошкольной образовательной организации.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования заведующего дошкольной образовательной организации осуществляется в соответствии с нормативным муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

3.3. Стимулирующие выплаты заведующего делятся на две группы:

- стимулирующие гарантированные доплаты за наличие государственных и отраслевых наград (приложение № 1):

- за звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»;

- за отраслевые награды: звания «Отличник просвещения», звания «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации», "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации";

- стимулирующие выплаты за эффективное обеспечение образовательного процесса.

В случае, если заведующий одновременно имеет несколько наград из вышеперечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

3.4. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по должности, занимаемой должности в соответствии с трудовым договором, в пределах фонда стимулирования.

3.5. Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности заведующего дошкольной образовательной организации, показатели оценки - с учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

3.6. Заведующий дошкольной образовательной организацией формирует и утверждает штатное расписание дошкольной образовательной организации и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда в установленном порядке.

4. Распределение фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации

4.1. В части фонда оплаты труда педагогического персонала дошкольная образовательная организация самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доведенного до организации, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством).

4.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст) и определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{пед.пер.}} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$ФОТ_{ст} = ФОТ_{пед. пер.} \times Дс$, где

Дс - доля стимулирующей части ФОТ педагогического персонала.

Рекомендуемый диапазон Дс от 20 до 70 процентов. Значение Дс определяется организацией самостоятельно.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала (ФОТ_{пп}) состоит из общей части (ФОТ_о) и гарантированной части (ФОТ_г) и определяется по формуле:

$ФОТ_{пп} = ФОТ_{о} + ФОТ_{г}$

Объем гарантированной части определяется по формуле:

$ФОТ_{г} = ФОТ_{пп} \times Дг$, где

Дг - доля гарантированной части ФОТ педагогического персонала. Рекомендуемое значение Дг - до 30 процентов. Значение Дг устанавливается дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников.

5. Расчет оплаты труда педагогических работников

5.1. Оплата труда педагогических работников ДОО рассчитывается исходя из базового оклада (приложение №2), с применением гарантированных выплат (приложение №3) и стимулирующих выплат (приложение № 1, Положение по распределению стимулирующего фонда оплаты труда в ДОО) согласно коэффициентам по следующей формуле:

5.2. $Зп.восп. = (О \text{ баз.восп.} \cdot К \text{ попр. на контингент} \cdot (1+K1+K2)) + С$, где

О баз.восп. - базовый оклад воспитателей, установленный согласно приложения №2.

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента на контингент:

численность контингента по списочному составу в группе на дату тарификации

$K =$

$\frac{\text{численность контингента по списочному составу в группе на дату тарификации}}{\text{нормативное комплектование группы в соответствии с СанПиН}}$

В случае, если величина поправочного коэффициента ниже 1, то коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа в разрезе каждой дошкольной организации в соответствии с паспортом БТИ и СанПиН.

Нормативное комплектование группы общеразвивающей направленности и повышенного уровня в соответствии с СанПиН рассчитывается исходя из площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в зависимости от возраста.

K1 - специальные гарантированные надбавки (приложение № 4)

K2 - специальные гарантированные надбавки молодым специалистам (приложение № 3)

С – стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложение № 1)

5.3. Формула для расчета заработной платы прочих педагогических работников:

$Зп.пед. = (О \text{ баз.пед.} \cdot К \text{ попр. на контингент} \cdot (1+K1+K2)) + С$, где

О баз.пед. - базовый оклад педагогических работников, согласно приложения №2.

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента на контингент:

численность контингента по списочному составу в целом по ДОО на дату тарификации

$K =$

_____ / нормативное комплектование ДОО в соответствии с СанПиН

В случае, если величина поправочного коэффициента ниже 1, коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа в разрезе каждой дошкольной организации.

Нормативное комплектование группы общеразвивающей направленности и повышенного уровня в соответствии с СанПиН рассчитывается исходя из площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в зависимости от возраста.

K1 – специальные гарантированные надбавки (приложение № 4);

K2 - специальные гарантированные надбавки молодым специалистам (приложение № 3);

C – стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложение № 1).

При условии увеличения фонда оплаты труда и индексации заработной платы в течение календарного года проводится внеочередное заседание по распределению стимулирующей части оплаты труда.

5.4. Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по основной должности и в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда ДООУ.

5.5. Для вновь принятых работников и работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределённого стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

5.6. Педагогическим работникам, у которых истекает срок действия квалификационной категории, но по уважительной причине не имеющим возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребёнком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и др.), предоставляется дополнительная льгота путем сохранения уровня оплаты труда сроком до одного года по имевшейся ранее квалификационной категории.

5.7. С учетом доукомплектования ДООУ в течение года заработная плата педагогических работников должна пересчитываться по состоянию на 01 сентября и 01 января.»

6. Расчет оплаты труда прочего (учебно-вспомогательного, обслуживающего) персонала

6.1. Оплата труда прочего (учебно-вспомогательного, обслуживающего) персонала рассчитывается исходя из базового оклада, установленного согласно приложению № 2 по следующей формуле:

$Зп пр = (О баз.пр. \times (1 + K2)) + С$, где

О баз.пр. - базовый оклад прочего персонала;

K2 - специальные гарантированные надбавки (приложение № 3);

С - стимулирующие надбавки (приложения № 1).

Стимулирующие надбавки устанавливаются по основной должности занимаемой в соответствии с трудовым договором и с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

6.2. Расчет оплаты труда заведующего и старшего воспитателя дошкольной образовательной организации.

6.2.1. Оплата труда заведующего дошкольной образовательной организацией устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на одно физическое лицо списочного состава, и стимулирующей надбавки по следующей формуле:

$Зп завед. = (средняя Зп базовая воспит. \times (1 + K + A)) + Сн$, где

Средняя Зп базовая воспит. - средняя заработная плата воспитателя, фактически сложившаяся на одно физическое лицо списочного состава;

K - коэффициент за контингент воспитанников:

до 100 детей - 0,5;

от 101 до 150 детей - 0,6;

от 151 до 200 - 0,7;

от 201 до 250 детей - 1;

от 251 и более детей - 1,2;

A - доплата руководителю при соответствии занимаемой должности без учета рекомендаций - 0,15;

Сн-стимулирующие надбавки, устанавливаемые за счет централизованного фонда стимулирования заведующего дошкольной образовательной организацией в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций.

6.2.2. Оплата труда старшего воспитателя дошкольной образовательной организации устанавливается исходя из средней базовой заработной платы воспитателей, фактически сложившейся на одно физическое лицо списочного состава, с применением коэффициентов.

Заработная плата старшего воспитателя дошкольной образовательной организации устанавливается заведующим на основании заключаемого трудового договора.

Базовая заработная плата старшего воспитателя дошкольной образовательной организации устанавливается в размере до 75 процентов базового оклада заведующего дошкольной образовательной организацией без учета доплаты ему за соответствие занимаемой должности.

Стимулирующая часть заработной платы старшего воспитателя устанавливается органом самоуправления дошкольной образовательной организации по

представлению заведующего дошкольной образовательной организацией, в соответствии с критериями эффективности работы.

Формула расчета базовой заработной платы старшего воспитателя дошкольной образовательной организации:

$ЗПб \text{ ст.восп.} = Б.зп.зав. \times (К + А)$, где

Б.зп.зав. - базовая заработная плата заведующего без учета доплаты за соответствие занимаемой должности;

К - коэффициент к базовой заработной плате руководителя - 0,75;

А - коэффициент за квалификационную категорию:

0,05 - для старших воспитателей, имеющих вторую квалификационную категорию;

0,10 - для старших воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию;

0,15-для старших воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию.

6.3. Зарплата заведующего и старшего воспитателя устанавливается два раза в год (1 сентября и 1 января) на основании тарификационных списков и списочного состава детей.

7. Предоставление компенсаций

К компенсационным выплатам относятся выплаты за работу в неблагоприятных условиях труда: работникам устанавливается доплата в размере до 12 процентов базового должностного оклада (Приложение №3). Конкретный размер доплаты работникам определяется Советом Учреждения в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда. Данная доплата производится по результатам специальной оценки условий труда соответствующим уполномоченным органом.

8. Порядок оплаты труда медицинских работников

8.1. Настоящий Порядок применяется для расчета заработной платы медицинским работникам, работающим в дошкольной образовательной организации, обеспечивающей государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – медицинские работники).

Оплата труда медицинских работников предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета, на основе базового должностного оклада в зависимости от квалификационной категории, гарантированных доплат, доплат и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Месячная заработная плата медицинских работников определяется на основании установленного базового должностного оклада с учетом гарантированных надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат.

Оплата труда медицинских работников в части установления базовых должностных окладов, гарантированных надбавок, компенсационных выплат, доплат и стимулирующих выплат регулируется непосредственно организацией в соответствии с трудовым законодательством и действующими нормативно-правовыми документами.

Размеры базовых должностных окладов медицинским работникам устанавливаются в соответствии с Приложением №2.

Размеры и виды гарантированных надбавок за специфику медицинских работников определяются исходя из условий труда.

8.3. Медицинским работникам устанавливаются следующие гарантированные надбавки от базового должностного оклада:

- медицинским работникам, работающим в образовательной организации, за непрерывный стаж работы от 3 до 5 лет – 50 процентов, свыше 5 лет – 60 процентов (Приложение №1).

В случаях, когда медицинским работникам предусмотрено повышение окладов по двум и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям.

8.4. К компенсационным выплатам относятся выплаты за работу в неблагоприятных условиях труда: предусматриваются доплаты в размере до 12 процентов. Конкретный размер доплаты определяется в зависимости от продолжительности работы в неблагоприятных условиях труда. Данная доплата производится при условии аттестации рабочих мест соответствующим уполномоченным органом.

8.5. Стимулирующие выплаты медицинским работникам образовательной организации устанавливаются по критериям оценки результативности профессиональной деятельности (см. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ ДС №62 «Золотой улей») от базового должностного оклада в пределах средств, направленных на оплату труда.

Планирование стимулирующей части фонда оплаты труда медицинских работников образовательной организации осуществляется в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда, предусмотренного в образовательной организации, в размере до 180 процентов от суммы базовых должностных окладов по категории медицинских работников образовательной организации.

Размер, условия и порядок осуществления стимулирующих выплат определяются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ №62 «Золотой улей» и Коллективным договором МБДОУ ДС №62 «Золотой улей».

Выплаты стимулирующего характера медицинским работникам устанавливаются на основании критерием оценки результативности профессиональной деятельности медицинских работников, утвержденных в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ ДС №62 «Золотой улей» в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

**Базовые должностные оклады по профессиональным
квалификационным группам должностей работников ДОУ**

N п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
Педагогические работники		
1.	Инструктор по физической культуре: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	11740 12673 13771
2.	Музыкальный руководитель: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	11740 12673 13771
3.	Воспитатель: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	11740 13653 14816
4.	Педагог-психолог: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	11740 13653 14816
5.	Тьютор: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	12673 13653 14816
6.	Учитель-логопед, учитель-дефектолог: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	13430 15668 16984
Специалисты и учебно-вспомогательный персонал		
1.	Помощник воспитателя	9090
2.	Медицинская сестра - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	9614 9798 10263 10733

3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части: - в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей: - в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей: - в учреждениях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей: - в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей:	11143 12047 12998 13996
4.	Специалист по охране труда: -без квалификационной категории: -II квалификационная категория; -I квалификационная категория	9090 9482 11149
Технические исполнители и обслуживающий персонал		
5.	Шеф-повар	9892
6.	Повар	9656
7.	Подсобный рабочий	9090
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	9090
9.	Кладовщик	9090
10.	Кастелянша	9090
11.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	9090
12.	Уборщик служебных помещений	9090
13.	Дворник	9090
14.	Делопроизводитель	9090

Приложение №3
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»

**Выплаты молодым специалистам, перечень гарантированных доплат,
устанавливаемых педагогическим работникам**

Наименование доплат	Размер доплаты, надбавки (в процентах от окладов согласно Таблице № 1)
гарантированная доплата (в процентах от утвержденного для расчета гарантированных надбавок базового должностного оклада) молодым специалистам*, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в общеобразовательные организации, на период первого года трудовой деятельности)	30

* определение молодого специалиста согласно статье 20 главы 5 закона Белгородской области «Об образовании в Белгородской области»

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ ДС №62 «Золотой улей»

Гарантированные надбавки

№ п\п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу, коэффициент
1.	Помощники воспитателей	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий	0,30
2.	Все категории работников по результатам специальной оценки условий труда (шеф-повар, повар, медсестра)	За работу во вредных условиях труда (по результатам специальной оценки условий труда)	0,10
3.	Педагогические работники (кроме старших воспитателей)	За реализацию в организации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	0,26